



CITTA' DI VIBO VALENTIA

DIPARTIMENTO 1 – SETTORE 2 – SERVIZIO 1
POLITICHE SOCIALI – WELFARE SANITA'

Piazza Martiri d'Ungheria – 89900 Vibo Valentia - P.I. 00302030796

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E VALORE DELL'APPALTO

All'affidamento del servizio in oggetto, di cui all'art. 142 comma 1 lett a) del Dlgs n.50\2016, si provvederà tramite procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3 lett.a) del Dlgs n. 50\2016, servizi sociali di cui all'allegato IX, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in relazione agli elementi di valutazione sotto elencati.

Anomalia Offerte – La stazione appaltante procederà alla verifica della anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

7.1 Criteri di assegnazione punteggio - offerta qualitativa

I soggetti proponenti saranno valutati dalla Commissione, relativamente all'organizzazione proposta, secondo i criteri di seguito indicati.

A	Organizzazione proposta per la realizzazione del progetto: 1. svolgimento del progetto e delle attività educative di sostegno per ciascun alunno diversamente abile – max punti 15; 2. modalità adottate per il “turn over” degli operatori - max punti 6; 3. Presenza di un sistema di monitoraggio e valutazione: max punti 4;	Max 25
---	---	---------------

Alla determinazione del restante punteggio, si procederà secondo i seguenti criteri oggettivi:

B	Esperienza degli operatori impiegati nello svolgimento del progetto, acquisita in precedenti progetti e/o servizi di integrazione scolastica rivolti a disabili. Tale punteggio sarà calcolato considerando un numero massimo di 15 educatori, anche se dovesse rendersi necessario l'impiego di un numero maggiore. Per ciascun operatore: 1. con meno di un anno di esperienza, punti 0,50; 2. con esperienza compresa tra uno e due anni, punti 1; 3. Con un'esperienza superiore a due anni, punti 2; fino ad un max di punti 30 Personale volontario in aggiunta a quello qualificato, non in possesso di titoli specialistici ma con esperienza in attività analoghe a quelle del progetto; punti 1 per ciascuna unità sino ad un max di punti 10; Numero di ore offerte, da personale volontario, in aggiunta a quello minimo richiesto di 10.322 ore; – punti 0,50 ogni 30 ore fino ad un max di punti 10; - per un'offerta superiore a 1000 ore, max punti 15;	Max 55
C	Offerta economica	Max 20

per un totale di punti 100.

Per l'attribuzione del punteggio degli elementi di valutazione di cui al punto A, verrà applicato il sistema del confronto a coppie. Con tale metodo, la determinazione dei punteggi è effettuata mediante la definizione di una tabella (vedasi schema sotto riportato), in cui con le lettere A, B, C, D, E e F sono indicate le ditte offerenti.

	B	C	D	E	F	G....	N
A	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AN
	B	BC	BD	BE	BF	BG	BN
		C	CD	CE	CF	CG	CN
			D	DE	DF	DG	DN
				E	EF	EG	EN
					F	FG	FN
						N-1

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte valutate a due a due. La Commissione quindi valuterà, per ogni specifico elemento qualitativo preso in esame, quale delle offerte delle imprese esaminate sia da preferire all'altra.

Inoltre la Commissione attribuirà il sotto indicato punteggio, sulla base del grado di preferenza fra le due offerte a confronto:

- Mancata presentazione della documentazione richiesta per la valutazione = punti 0
- Risultato acquisito dall'impresa perdente nel confronto a coppia = punti 1
- Risultato acquisito dall'impresa in caso di parità nel confronto = punti 2
- Risultato acquisito dall'impresa cui sia stata assegnata una leggera preferenza = punti 2,5
- Risultato acquisito dall'impresa cui sia stata assegnata una netta preferenza = punti 3
- Risultato acquisito dall'impresa cui sia stata assegnata una grande preferenza = punti 4
- Risultato acquisito dall'impresa cui sia stata assegnata la massima preferenza = punti 5

Una volta terminato il confronto delle coppie si sommeranno i punti attribuiti ad ogni concorrente. Tali somme provvisorie verranno poi normalizzate in coefficienti di valutazione, variabili da 0 a 1, riportando ad uno (1) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. I coefficienti di valutazione così calcolati, moltiplicati per il punteggio massimo che il bando attribuisce all'elemento qualitativo oggetto di valutazione, definiranno i punteggi finali attribuiti dalla Commissione alle imprese partecipanti.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati con il metodo di cui al punto 4 del citato allegato P, cioè con la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

7.2 Criteri di assegnazione dei restanti punteggi

Alla determinazione dei successivi punteggi (punti max 75/100) si procederà mediante l'attribuzione e la somma dei punti previsti in base requisiti richiesti.

Per l'offerta economica verrà attribuito il punteggio più alto all'offerta di massimo ribasso; per le altre offerte economiche si procederà in maniera proporzionale secondo la seguente formula: $P_i = R_i/R_{max} * 20$, dove:

P_i : punteggio da attribuire al concorrente i esimo;

R_i : ribasso offerto dal concorrente i esimo;

R_{max} : ribasso massimo offerto;

20: il punteggio massimo attribuibile.

Non saranno ammesse offerte superiori all'importo a base di gara. L'offerta dovrà essere espressa in termini di ribasso percentuale (in numeri ed in lettere) rispetto alla base d'asta. Anche in caso di regime IVA, il ribasso sarà comunque calcolato sull'importo di €. 9.600,00.

Inoltre nella Busta N.3 dovrà essere espresso, pena l'esclusione, il costo aziendale per la sicurezza dei lavoratori imputabile allo specifico appalto.

8. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto. E' assolutamente vietata ogni cessazione totale o parziale del servizio, senza autorizzazione scritta da parte del Comune, pena la perdita della cauzione a titolo di penale e possibilità del Comune stesso di risolvere il contratto salvo risarcimento di eventuali maggiori danni.

9. VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà prodotte in gara. Si riserva altresì di acquisire direttamente il Casellario Giudiziale, ai sensi dell'art. 688 c.p.p. Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali e amministrative previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose. In ogni caso la dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara verrà richiesta alla Cooperativa aggiudicatrice.

10. COMPARTICIPAZIONI E AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In conformità a quanto stabilito all'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta "Documentazione amministrativa" di cui al paragrafo 8.1:

quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;

concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa, ai sensi del richiamato articolo 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

La Commissione, al suo insediamento, provvede:

- a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- a verificare la presenza di offerte da parte di concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile. In caso positivo e qualora i concorrenti abbiano fornito documentazione, in apposita busta chiusa, tesa a provare che la precitata situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta; ai sensi dell'art. 45 d.lgs. 50/2016, la verifica che l'offerta risulti imputabile ad un unico centro decisionale e la conseguente eventuale esclusione verrà effettuata, dopo l'apertura delle offerte economiche;
- a verificare che i casi di partecipazione plurima procedendo alle relative esclusioni.
- all'apertura della busta contenente gli elaborati tecnici qualitativi (busta N.2), con il solo scopo di verificarne la completezza. In successive sedute segrete verranno valutati gli aspetti tecnici qualitativi, con relativa attribuzione dei punteggi.

Quindi in seduta pubblica si procederà all'apertura della busta che determinerà il punteggio relativo alle voci B) e C) ed il conseguente punteggio finale.

L'aggiudicazione provvisoria della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Ente committente.

L'Ente procederà all'aggiudicazione anche in presenza di unica offerta valida, rimasta o presentata, purché non in aumento e qualitativamente adeguata.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con facoltà dell'Amministrazione di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dal Servizio Contratti, presentando i documenti che saranno richiesti, tra i quali la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale di aggiudicazione, da costituirsi in uno dei modi previsti dalla legge, e che dovrà avere validità fino a formale comunicazione di svincolo da parte del Comune e comunque sino a quando non sia stata definita ogni eventuale controversia. L'aggiudicatario dovrà altresì produrre la polizza assicurativa prevista del Capitolato d'Oneri.

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare, quando richieste, le spese contrattuali; tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a suo carico.

Il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara ha carattere di aggiudicazione provvisoria e formerà oggetto di aggiudicazione definitiva mediante apposita determinazione del Responsabile. L'esito della gara e la stipulazione del contratto saranno in ogni caso condizionati alle risultanze delle eventuali verifiche promosse dall'Ente.

La non conformità delle dichiarazioni rese in sede di gara, a seguito delle verifiche effettuate, nonché la mancata costituzione della cauzione definitiva e la mancata stipulazione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, comporta la decadenza dall'aggiudicazione, e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, nonché le eventuali sanzioni di carattere amministrativo e/o penale ed anche le eventuali comunicazioni all'Autorità di Vigilanza sui Contratti.

Mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'ente appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti l'asta e ad essa necessari e dipendenti, ivi compresa la stipulazione del contratto di appalto, conseguiranno piena efficacia giuridica.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 gg. dalla data di aggiudicazione definitiva e lo svincolo si intenderà operante in quanto lo stazione appaltante abbia ricevuto l'atto di cui all'art. 114, c. 2, del R.D. n. 827/1924.

Per quanto attiene alla responsabilità dell'impresa aggiudicataria verso il Comune del buon andamento del servizio, le penalità ove si verificano inadempienze dell'impresa nella esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché le cause di risoluzione contrattuale si rimanda agli appositi articoli contenuti nel Capitolato d'Oneri.

12 DOCUMENTI DI GARA E INFORMAZIONI

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet istituzionale del Comune www.comune.vibovalentia.vv.it sotto la voce “Bandi e Concorsi”. Per eventuali informazioni ci si può rivolgere all’Ufficio Servizi Sociali ai seguenti recapiti:

Telefono: 0963/599515 - 0963/599500;

p.e.c: serviziapersona@comunevibovalentia.postecert.it;

e-mail: servizisociali@comune.vibovalentia.vv.it.

I concorrenti per il solo fatto di partecipare alla gara accettano esplicitamente ed interamente le condizioni, i vincoli e gli obblighi e le clausole stabilite dal presente bando di gara, dal capitolato speciale d’oneri e dalla documentazione di gara, nessuna esclusa.

Ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs 50/2016, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento, nonché per il perseguimento delle finalità di trasparenza previste dal D.Lgs. n. 33/2013;

- conservati fino alla conclusione del procedimento presso il Settore 1 – Servizi alla Persona - del Comune di Vibo Valentia – Piazza Martiri d’Ungheria.

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Adriana Teti - Tel. 0963.599526.

L’Amministrazione appaltante si riserva insindacabilmente la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ragioni d’interesse pubblico lo richiedano.

Vibo Valentia lì, / /2016

Vibo Valentia lì, _____

IL DIRIGENTE
dr. Adriana Teti