

COMUNE DI VIBO VALENTIA

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI PERIODO: 14 SETTEMBRE 2015 – 8 GIUGNO 2016

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico per gli alunni diversamente abili frequentanti la scuola primaria e secondaria di I grado del territorio comunale.

L'appaltatore dovrà effettuare, per tutti i giorni di scuola compresi nel periodo dal 14 settembre 2015 all'8 giugno 2016, il servizio di raccolta e trasporto dalle abitazioni degli alunni fino alla sede scolastica e riaccompagnamento a domicilio degli alunni destinatari del servizio.

Per l'espletamento del servizio di che trattasi, la ditta deve mettere a disposizione:

- n° 1 mezzo idoneo al trasporto di persone disabili, secondo la normativa vigente in materia;
- n° 1 figura professionale di autista per la conduzione del mezzo di trasporto, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla Legge in materia di accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada;
- n° 1 figura professionale di accompagnatore.

La Ditta appaltatrice dovrà comunicare, prima dell'espletamento del servizio, il personale addetto al servizio, corredato da copia delle patenti ed abilitazioni. La ditta aggiudicataria dichiara l'esatta applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul lavoro, come previsto dal D.Lgs. 81 del 09.04.2008 e s.m.i.

L'importo complessivo del servizio ammonta a €. 14.000,00 (quattordicimila/00 euro) oltre IVA per tutta la durata dell'appalto.

La fattispecie del servizio in appalto comporta un importo per gli oneri di sicurezza pari a zero, in quanto le attività del conducente e dell'accompagnatore sono esclusivamente disciplinate dal codice della strada e dalle norme sul trasporto scolastico.

ART. 2

Ai fini dell'ammissione alla gara, ciascuna ditta partecipante dovrà presentare, a pena di esclusione:

2.1 Domanda di partecipazione, in carta semplice, resa dal titolare/legale rappresentante sotto la propria responsabilità e con allegato un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in maniera conforme allo schema allegato;

2.2 Cauzione provvisoria del 2% dell'importo posto a base di gara. La stessa dovrà avere validità minima di 180 giorni decorrenti dalla data fissata per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara e potrà essere prestata in uno dei seguenti modi:

a) Mediante fideiussione bancaria o assicurativa recante la dicitura: Cauzione per l'appalto del servizio di trasporto scolastico. In questo caso essa dovrà rispondere ai requisiti richiesti dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

b) Mediante deposito alla Tesoreria Comunale presso - Banca CARIME Succursale di Vibo Valentia (sono esclusi gli assegni bancari).

La cauzione provvisoria verrà restituita alle ditte rimaste non aggiudicatarie dopo l'aggiudicazione definitiva e alla ditta aggiudicataria all'atto della stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà prestare garanzia definitiva, con le stesse modalità di cui sopra, pari al 10% dell'importo contrattuale.

2.3 Capitolato speciale d'appalto e bando di gara debitamente firmati su ogni pagina dal titolare/legale rappresentante dell'impresa in segno di conoscenza ed accettazione.

2.4 Offerta economica contenente:

- l'indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale unico da applicare all'importo a base d'asta;
- il prezzo offerto, al netto dell'iva;
- essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente;
- essere racchiusa in apposita busta, sigillata in modo idoneo da garantirne la segretezza e controfirmata sui lembi di chiusura, sull'esterno della quale dovranno essere riportati la scritta "Offerta per la gara relativa al servizio di trasporto scolastico" ed il nominativo dell'impresa concorrente. In questa busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

La documentazione richiesta deve essere contenuta in due distinti plichi chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti rispettivamente le seguenti diciture:

"plico n. 1 documentazione amministrativa", contenente la domanda di partecipazione, nonché la cauzione provvisoria, il bando e il capitolato speciale d'appalto, di cui al punto 2.1, 2.2 e 2.3;

"plico n. 2 offerta economica", di cui al punto 2.4.

Entrambi i plichi devono essere contenuti in un'unica busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura.

La busta ed entrambi i plichi dovranno recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, compresi i numeri di telefono e di fax, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura "GARA D'APPALTO RELATIVA AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO".

ART. 3

Il servizio viene appaltato per il periodo dal 14 settembre all'8 giugno 2016 e comporta l'effettuazione delle corse di andata/ritorno per tutti i giorni di apertura delle scuole secondo il calendario scolastico e secondo un percorso, nell'ambito del territorio comunale, che verrà concordato con l'ufficio Pubblica Istruzione.

ART. 4

Il servizio deve essere effettuato dalla ditta aggiudicataria con proprio personale (n° 1 conducente e n° 1 accompagnatore) e con propri mezzi con puntualità e perizia tutti i giorni scolastici compresi nel periodo 14 settembre 2015 - 8 giugno 2016, secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale.

Il servizio dovrà essere svolto in modo di consentire agli alunni il rispetto degli orari di ingresso e di uscita indicati dalle scuole.

Il numero degli alunni trasportati è di circa 6 (sei), salvo ulteriori richieste.

Il servizio consiste nel trasporto degli alunni dall'abitazione di residenza indicata dai genitori, oppure nelle immediate vicinanze di tale luogo, alla scuola primaria e secondaria di I grado frequentata dall'alunno.

Detto servizio è articolato come segue:

Corse mattutine di andata dal lunedì al sabato, in funzione del domicilio dell'utenza e dell'orario scolastico, fino alla sede scolastica.

Dopo l'uscita scolastica, corsa di ritorno in funzione dell'utenza e dell'orario scolastico, fino al domicilio.

L'Amministrazione, nel corso dell'appalto, si riserva la facoltà di effettuare variazioni sull'organizzazione del servizio, sull'individuazione delle fermate effettuare in base ad esigenze scolastiche, senza che l'appaltatore possa vantare alcun diritto.

ART. 5

Tutti gli obblighi e gli oneri previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici del personale sono a carico dell'appaltatore il quale ne è il solo responsabile.

L'impresa aggiudicataria è civilmente e penalmente responsabile dei danni causati nello svolgimento della propria attività a persone o cose anche per cause di forza maggiore; l'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.

L'impresa si obbliga ad usare speciale prudenza e diligenza nella condotta della guida e nelle fasi di salita dei bambini sul mezzo di trasporto e della loro discesa, assicurando che anche tali operazioni si svolgano senza pericoli per la loro incolumità, provvedendo a tal fine ad adottare tutte le misure di sicurezza necessarie in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia. Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C. precisando che si debbano considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscano la persona durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere al trasporto, durante le soste e le fermate.

ART. 6

Il pagamento del corrispettivo all'impresa, dedotte le eventuali penalità in cui la medesima fosse incorsa, avverrà dietro presentazione di regolare fattura. Il pagamento verrà effettuato secondo le disposizioni di legge in materia di contabilità degli Enti Locali, previa verifica della regolarità contributiva della ditta appaltatrice.

ART. 7

A garanzia dell'esatta esecuzione degli obblighi contrattuali, l'appaltatore dovrà costituire un deposito cauzionale in numerario o in Titoli di Stato o garantiti dallo Stato, o da fidejussioni bancaria o da polizza assicurativa ai sensi delle vigenti norme pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. La stessa dovrà essere corrisposta ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.

La cauzione resta vincolata fino alla scadenza del contratto o comunque fino alla risoluzione di eventuali controversie o contestazioni.

Eventuali spese di contratto, bolli, registrazioni, accessori e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario.

ART. 8

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il criterio di aggiudicazione è quello del criterio del prezzo più basso, disciplinato dall'art.82, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 .

Sono escluse offerte in aumento.

La partecipazione alla gara, da parte delle ditte concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando e nel capitolato d'appalto.

Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'Impresa aggiudicataria dovrà dimostrare, prima della stipulazione del contratto, di possedere i requisiti necessari per l'espletamento del servizio, dichiarati in sede di gara, tramite presentazione della relativa documentazione.

ART. 9

L'appaltatore è personalmente responsabile, sul piano civile e penale, dell'inosservanza di tutte le prescrizioni, obblighi e modalità stabiliti dal vigente Codice della Strada in merito alle necessarie e opportune misure cautelari, all'incolumità della circolazione e quanto inerente.

ART. 10

E' assolutamente proibito all'aggiudicatario di subappaltare il servizio o comunque cedere il contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto e dell'incameramento della cauzione e del risarcimento danni.

ART. 11

Qualora si verificassero da parte della Ditta appaltatrice inadempienze tali da rendere insoddisfacente il servizio, l'Amministrazione Comunale potrà, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo di raccomandata A/R, risolvere il contratto anche prima della scadenza, procedendo nei confronti della Ditta appaltatrice, alla determinazione dei danni eventualmente sofferti, rivalendosi con l'incameramento della cauzione e, ove, ciò non bastasse, agendo per il pieno risarcimento dei danni subiti. Le inadempienze possono brevemente essere così riassunte:

- a) omissione a provvedere all'espletamento del servizio, salvo i casi di forza maggiore debitamente documentati;
- b) cessioni ad altri dei diritti ed obblighi inerenti il presente Capitolato;
- e) infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate la cui frequenza sia tale da non garantire il buon andamento del servizio.

Qualora la Ditta dovesse rescindere il contratto prima della scadenza prevista, senza giustificato motivo, l'Amministrazione sarà tenuta a rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo, a titolo di risarcimento danni, oltre agli eventuali maggiori danni riscontrati.

Sarà inoltre addebitata alla Ditta appaltatrice la maggiore spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altre Ditte concorrenti a titolo di risarcimento danni.

ART. 12

L'aggiudicatario, prima di iniziare il servizio ed ogni qualvolta effettui una modificazione in tal senso, deve depositare presso gli uffici comunali i nominativi del personale adibito al servizio.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3, comma 8, della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., assumendosi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare si impegna ad utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, nonché a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica dei medesimi.

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese necessarie per la regolare e completa attuazione del servizio.

ART. 13

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di:

- a) effettuare a mezzo di proprio rappresentante, in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, i controlli e le ispezioni sul servizio svolto, al fine di accertare: l'idoneità del personale posto alla guida degli automezzi, il rispetto delle disposizioni in merito al numero di corse giornaliere da effettuare, al numero di utenti trasportati, la corrispondenza dei nominativi con quelli forniti all'Amministrazione, il rispetto degli orari e dei percorsi;
- b) impartire direttive all'appaltatore in ordine allo svolgimento del servizio;
- e) richiedere all'appaltatore di adottare opportuni provvedimenti nei confronti del personale dipendente dallo stesso, per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio, ciò avverrà in contraddittorio fra le parti.

Eventuali carenze rilevate da tecnici comunali preposti al controllo saranno segnalate per iscritto all'appaltatore che dovrà provvedere ad integrazioni e/o sostituzioni, in difetto, ricorreranno le ipotesi di cui all'art. 11.

ART. 14

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal contratto.

ART. 15

Le controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione del contratto di cui al presente Capitolato verranno deferite all'Autorità giudiziaria ordinaria.

ART. 16

La ditta appaltatrice si obbliga al rispetto alle disposizioni in materia di privacy di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

ART. 17

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale, si fa rinvio alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni contenute nel Codice Civile.